

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C ERKENS

BIG-registraties: 09913974716

Overige kwalificaties: Opgeleid tot psycholoog, gz psycholoog en psychotherapeut

Basisopleiding: Opgeleid tot psycholoog aan de universiteit te Leiden

Persoonlijk e-mailadres: PsychotherapiepraktijkErkens@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94017185

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapiepraktijk C.Erkens

E-mailadres: christa@psychotherapiepraktijkerkens.nl

KvK nummer: 83641858

Website: www.psychotherapiepraktijkerkens.nl

AGB-code praktijk: 94068252

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Psychotherapie praktijk Erkens

Bergse Dorpsstraat 5

3054 GA Rotterdam

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Psychotherapie praktijk Erkens biedt zorg in de basis GGZ en in de gespecialiseerde GGZ.

C. Erkens is gz- psycholoog, psychotherapeut, hoofdbehandelaar en eigenaar van de praktijk. Er zijn geen andere werknemers. Alle rollen worden vervuld door C. Erkens.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

U kunt zich bij mij aanmelden voor behandeling van een breed scala aan klachten. Bijvoorbeeld identiteitsproblemen, onzekerheden, een negatief zelfbeeld, psychotrauma en

persoonlijkheidsproblematiek maar ook arbeidsgerelateerde problematiek, overbelasting, burn out, angst- en dwangklachten, depressie, stemmingsklachten of klachten rondom rouw en verlies. Ik geef in eigen praktijk individuele therapie en betrek waar mogelijk het systeem en ben opgeleid tot het toepassen en integreren van verschillende therapeutische stromingen en behandeltechnieken maar mijn hart ligt bij de psychoanalytische psychotherapie. Wanneer we kennismaken kijken we samen wat de indicatie is en welke therapievorm bij u zou passen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Christa Erkens

BIG-registratienummer: 09913974725

Regiebehandelaar 2

Naam: Christa Erkens

BIG-registratienummer: 09913974716

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk het meest samen met mijn oud collega's van De Nieuwe Praktijk Rotterdam. Met hen heb ik ook frequent intervisie en indicatie overleg. dat zijn:

Laura die Waard

Caroline Nocera

Jantine Arkesteijn

Eva Koks

Marleen de Faber - wijnhoven

Jolanda de Bree

Anne Martien de Vries

Charlotte Boonstra

Daar naast heb ik of heeft de Nieuwe praktijk Rotterdam contact met:

PsyQ

De Viersprong

IGHD SGGZ Verslavingszorg

S. Bom, GZ-psycholoog, klinisch psycholoog en psychotherapeut

M.Gelsing, GZ-psycholoog, klinisch psycholoog en psychotherapeut

Petra Schoof, vrijgevestigd psychiater

Crisiscentrum 's Gravendijkwal in uitzonderlijke situaties

Met de vrijgevestigde collega's van de nieuwe praktijk Rotterdam (zoals bovengenoemd) is

regelmatig overleg in de vorm van intervisie en indicatie overleg.

Tevens maak ik deel uit van twee intervisiegroepen bestaande uit leden van de NVPP. Één met collega's uit het hele land (psychiaters, klinisch psychologen en psychotherapeuten) en één met collega's uit de regio (psychiaters, klinisch psychologen en psychotherapeuten).

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Onderzoek, indicatiestelling, medicatie advies, second opinion

PsyQ, de Viersprong en IGHD SGGZ zijn de instellingen die geconsulteerd worden wanneer er intensievere behandeling nodig is. Na consultatie volgt wel/geen verwijzing of advies voor verwijzing.

Psychiater Petra Schoof en artsen Laura de Waard en Anne Martien de Vries worden geconsulteerd met vragen over en verwijzing voor aanvullende farmacotherapie. Intervisie en overleg met overige collega's gaat over indicatiestelling, diagnostiek en behandeling.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

De afspraak met cliënten is dat zij buiten praktijken, zowel in de avond als in het weekend contact opnemen met de huisartsenpost of de ggz-crisisdienst. Voor cliënten die behoefte hebben aan tussentijds contact worden duidelijke afspraken gemaakt over deze contacten buiten praktijken, welke wordt meegenomen in de afspraken over de behandeling en soms onderwerp van behandeling zijn. Cliënten waarvan een noodsituatie of crisis wordt voorzien, worden duidelijk op de hoogte gebracht over de mogelijkheden die zij hebben, zoals contact met de huisarts en de crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat ik heb een goede ervaring met de Rotterdamse crisisdienst waar in ik heb overlegd en samengewerkt bij die behandeling van een suïcidale client. We hebben geen vaste afspraken over andere cliënten maar ik verwacht dat die zonodig te maken zijn.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

De Nieuwe parktijk Rotterdam

Marleen Wijnhoven-Faber: 19926986016

Anne Martien de Vries: BIG arts: 39064675001/ BIG PT: 09064675016

Caroline Nocera: 59915492916:

Daphne Boog:49915248425:

Jantine : 69910863225: BIG-registratie GZ-psycholoog/ 89910863216: BIG-registratie

Psychotherapeut

Jolanda de Bree: 49920637716: BIG-registratie psychotherapeut

Laura de Waard: 69050182816

Psychoanalytisch collectief.

Annemarie Castel: GZ/KP: 39922385925 • Psychotherapeut: 59922385916

Kees de Vries: 39918283125 (klinisch psycholoog) en nummer 59918283116 (psychotherapeut)

Sasja de Vos: GZ-psycholoog/ Klinisch psycholoog BIG: 79909590025/ Psychotherapeut BIG: 99909590016

Çardaklı: Gezondheidszorgpsycholoog : 69912039125/ Psychotherapeut 89912039116

Zeynep Eryigit: Psychiater 99915658101

Linda van Mil: BIG -registratienummer GZ -psycholoog/Klinisch Psycholoog: 89052970225 BIG -registratie psychotherapeut: 19052970216

Nelleke Huson: BIG -registratienummer GZ -psycholoog/Klinisch Psycholoog: 2905493492

BIG -registratie psychotherapeut: 49054934916

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie, supervisie, indicatie overleg, onderwijs en multidisciplinair overleg. Tevens wordt literatuur besproken en komen ontwikkelingen in het vakgebied aan de orde.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychotherapiepraktijkerkens.nl/Betaling-en-praktijkregels/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psychotherapiepraktijkerkens.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psychotherapie.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie (NVP)

Monique Buitenhuis, beleidsmedewerker van de NVP. Zij is bereikbaar via 030 – 2510161.

Landelijke vereniging vrijgevestigde psychologen en psychotherapeuten

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

Link naar website:

<https://www.psychotherapie.nl/service-en-diensten/klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Collega's van de Nieuwe Praktijk Rotterdam. Bij afwezigheid en ziekte neem ik hier over contact op met cliënten en mijn netwerk en indien nodig dan organiseer ik vervanging.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Clënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychotherapiepraktijkerkens.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Alle nieuwe aanmeldingen komen binnen via het mailadres christa@psychotherapiepraktijkerkens.nl. De psychotherapeute beantwoord eventuele vragen en informeert de client over wachttijd. Op grond van het mailcontact en eventueel telefonisch contact wordt een inschatting gemaakt of de client geïndiceerd is voor een vrijblijvende kennismaking. Op grond van die kennismaking wordt patiënt na beider instemming opgenomen op de wachtlijst. Clënten worden allemaal verwezen door huisarts of andere medisch specialisten. C. Erkens nodigt client uit voor een uitgebreide intake procedure wanneer de wachttijd verstreken is. Op grond van de intake procedure wordt een indicatie gesteld en met beider instemming besloten of overgegaan wordt tot behandeling.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

In overleg met cliënt wordt, na intake (van 1 tot 5 sessies) een behandelcontract opgesteld met aanmeldingsklachten, gebruikte ROM- en vragenlijsten, behandelplan + mogelijkheden tot evaluatie. Daarnaast worden de vergoedingen voor therapie (wanneer de zorgverzekering van de client geen contract heeft met psychotherapiepraktijk Erkens) besproken voorafgaand aan therapie. Via de website wordt ook uitgebreid informatie gegeven.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In de persoonlijke behandelovereenkomst worden afspraken kenbaar gemaakt over de evaluatie mogelijkheden. Tenminste 2 keer per jaar wordt het behandelcontract opnieuw bekeken en geëvalueerd. Bij twijfel wordt de casus opnieuw ingebracht in indicatie overleg. ROM vragenlijsten worden gebruikt ter ondersteuning vordering behandeling.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke 10 sessies en tenminste 2 keer per jaar zoals beschreven in de persoonlijke behandelovereenkomst per cliënt.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

(On)tevredenheid voor het therapie proces wordt regelmatig besproken, tenminste bij de evaluatie(s). Ook wordt geëvalueerd middels ROM.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: C.Erkens

Plaats: Rotterdam

Datum: 01-09 -2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja